

الملحق
بطاقة تحديد المهام والكفاءة المطلوبة لشغل منصب
رئيس مصلحة التنمية والتجهيزات

1- مهام المنصب :

- إعداد ملفات عروض الأثمان المتعلقة بصفقات الأشغال ؛
- تشخيص الحاجيات في المجالات التي تهتم مشاريع وبرامج المجلس ؛
- إعداد البرنامج التوقعي الخاص بالأشغال ؛
- تتبع إنجاز المشاريع وإعداد الدراسات التقنية المتعلقة بالأشغال ؛
- إعداد البرامج التوقعية الخاصة بالأشغال والخدمات بتنسيق مع مكتب الصفقات ؛
- وضع دفاتر التحملات المتعلقة بالصفقات العمومية والتي تهتم المجلس ؛
- مراقبة وضبط دفاتر التحملات والوثائق المعدة من طرف مكاتب الدراسات المتعاقدة مع المجلس والإشراف على تسلمها ؛
- إعداد وتدبير المشاريع المتعلقة بإنجاز المسالك الطرقية القروية.

2- الكفاءات المطلوبة :

- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بتدبير الشأن المحلي وخصوصا تلك المتعلقة بمجال اختصاصات وتدخلات المصلحة ؛
- المساهمة في تنسيق العمل والمهام بين مختلف مصالح المجلس ؛
- التوفر على المؤهلات التديرية التي تسمح بالمساهمة في صياغة وتنفيذ برنامج المكتب المسير للمجلس (حسن المسؤولية، القدرة على التأطير، اتخاذ المبادرة، قوة الإقناع ..)
- حسن الإنصات والانفتاح والتواصل ؛
- الحس التنظيمي وروح المبادرة والابتكار ؛
- إتقان استخدام النظم المعلوماتية.

رئيس المجلس الإقليمي لليوسفي

