

قرار رقم ... ج. ج. ج. بتاريخ ... 18 أكتوبر 2023

بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بجماعة أبي الجعد

إن رئيس المجلس الجماعي لمدينة أبي الجعد،

- بناء على مقتضيات القانون التنظيمي رقم 14.113 المتعلق بالجماعات ولاسيما المواد 94، 96، 127 منه؛
- بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر بتاريخ 4 شعبان 1377 هـ (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية كما تم تغييره وتميمه؛
- بناء على المرسوم رقم 2.11.681 الصادر في 28 ذي الحجة 1432 (25 نوفمبر 2011) في شأن كيفيات تعين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛
- بناء على المرسوم رقم 2.97.1052 صادر في 4 شوال 1418 (02 فبراير 1998) بإحداث تعويض جزافي لفائدة بعض موظفي ومستخدمي الدولة عن استعمال سيارتهم الخاصة لحاجات المصلحة؛
- بناء على منشور السيد وزير الداخلية رقم 43 بتاريخ 28 يوليوز 2016 المتعلق بتنظيم إدارات الجماعات؛
- بناء على دورية السيد وزير الداخلية رقم D-4790 الصادرة بتاريخ 31 يوليوز 2018 المتعلقة بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية وهياكلها ونظام التعويضات عن المسؤولية؛
- بناء على المرسوم رقم 2.21.580 صادر في 22 من محرم 1443 (31 أغسطس 2021) يتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات والمقاطعات والأجور والتعويضات المرتبطة بها؛
- بناء قرار وزير الداخلية رقم 2522.21 في 28 أكتوبر 2021 بتحديد شروط وكيفيات التعيين في بعض المناصب العليا بإدارات الجماعات؛
- بناء على منشور السيد وزير الداخلية رقم 7563-D بتاريخ 15 نونبر 2021 المتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية ومؤسسات التعاون بين الجماعات وجموعات الجماعات الترابية؛
- بناء على قرار رئيس المجلس الجماعي لمدينة أبي الجعد رقم 235 بتاريخ 20 فبراير 2020 بشأن تنظيم إدارة جماعة أبي الجعد وتحديد اختصاصاتها.

يقرر ما يلي :

المادة الأولى: يعلن رئيس جماعة أبي الجعد عن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح الشاغر بإدارة جماعة أبي الجعد على الشكل التالي :

<ul style="list-style-type: none"> - يساعد الرئيس في ممارسة صلاحياته - يتولى تحت مسؤولية الرئيس ومراقبته الإشراف على إدارة الجماعة - تنسيق العمل الإداري والشهر على حسن سيره - يقدم تقارير لرئيس المجلس 	<p>مدير المصالح</p>
---	----------------------------

المادة الثانية :يفتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح المشار إليهم في المادة الأولى في وجه الموظفين

المرسعين والأعوان المتعاقدين المنتسبين لميزانية جماعة أبي الجعد والذين توفر فيهم الشروط التالية:

✓ أن يكونوا مرتبين على الأقل في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو إطار مهندس دولة أو إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؟

✓ أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح لولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؟

✓ أن يتوفروا على الأقل على أربع (4) سنوات من الخدمة بصفة مرسم أو خمس (5) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين بإدارات الدولة و الجماعات الترابية؟

✓ أن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة (غير أنه يمكن إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك الإعفاء من هذا الشرط)؛

✓ الموظفون المرسجون والأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور هذا المنصب لمهام مدير المصالح أو رئيس قسم؛

المادة الثالثة: تتحدد مهام المنصب المزمع شغله والكافيات المطلوبة لتقليده في الملحق المرفق بهذا القرار؛

المادة الرابعة: يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

✓ طلب الترشيح يحمل صورة فوتوغرافية حديثة العهد مشفوعاً بموافقة الرئيس المباشر ورأيه في كفاءة المترشح.

✓ استمارة الترشيح وتسحب من إدارة جماعة أبي الجعد أو من بوابة التشغيل العمومي www.emploi.ma

وتتضمن :

✓ سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المترشح ونبذة عن مساره المهني وكذا المهام والوظائف التي زاولها؛

✓ برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها في تدبير الوحدة الإدارية المعنية وتطويرها والرفع من أدائها؛

✓ قرار التعين في الإطار الحالي؛

✓ قرار التعين في منصب المسؤولية إذا توفر؛

✓ نسخة من الشهادة الحصول عليها.

المادة الخامسة: تودع ملفات الترشيح في نظيرين (2) مقابل وصل استلام مباشرة بمقر إدارة جماعة أبي الجعد بمصلحة الموارد البشرية و المالية و النفقات خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية إلى غاية ١٠٠...جبر...2023..... وهو آخر أجل لقبول الطلبات.

المادة السادسة: تعلن الإدارة بعد دراسة ملفات الترشيح عن تاريخ ومكان إجراء مقابلة الانتقاء عبر وسائل النشر المشار إليها في المادة السابعة بعده. وتتولى لجنة تحدث بقرار رئيس المجلس الجماعي لمدينة أبي الجعد انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح وكذا إجراء مقابلة الانتقاء.

المادة السابعة: ينشر هذا القرار على بوابة التشغيل العمومي public.mawww.emploi و على الموقع الإلكتروني للمديرية العامة للجماعات الترابية www.collectivites.territoriales.gov.ma وبجميع وسائل النشر ويلصق بمقر إدارة جماعة أبي الجعد مرفقا بالملحق المشار إليه في المادة الثالثة من هذا القرار.

أبي الجعد في .. ١٨ أكتوبر 2023

توقيع رئيس المجلس

الإمضاء
رئيس جماعة مجیدي
أبي الجعد

2023 ٣٠ أكتوبر

تأشيرة عامل الإقليم

عن الحافظ وبأمر منه
الكاتب العام

محمد العقوبي



الملحق

البطاقة رقم 1:

المهام الرئيسية لمدير المصالح

بإدارة جماعة أبي الجعد

- 1- مساعدة رئيس المجلس الجماعي في ممارسة صلاحياته .
- 2- المراقبة والاشراف على الإدارات الجماعية و تولي إدارتها و تنظيمها.
- 3- الإشراف على برنامج العمل.
- 4- التنسيق و التنشيط بين مختلف الأقسام و المصالح و المكاتب التابعة لإدارة التابعة لإدارة الجماعة .
- 5- الإشراف والاطلاع على مختلف المراسلات الصادرة و الواردة على الجماعة.
- 6- التنسيق بين المصالح الجماعية و المصالح الخارجية.
- 7- الإمضاء على الوثائق المفوض له التوقيع عليها.
- 8- تنفيذ القرارات الإدارية الصادرة عن رئيس المجلس الجماعي .
- 9- تقديم تقارير لرئيس المجلس كلما طلب منه ذلك.
- 10- تزويد الأقسام و المصالح الجماعية ب مختلف التشريعات و القوانين ذات العلاقة باختصاصاتها .



الإمضاء: الخليفة مجيد
رئيس جماعة
أبي الجعد

الملحق

بطاقة رقم 2 :

الكفاءات المطلوبة لشغل منصب مدير المصالح

مدير المصالح				الكفاءات
مهم	مهم جداً	مهم	مفيدة وغير مهم	
	X			القدرة على تحمل المسؤولية
	X			القدرة على التكليف
X				القدرة على خلق مناخ إيجابي للعمل
	X			القدرة على قيادة الفريق وتصفيقه مع التوجهات الإستراتيجية للجامعة
	X			القدرة على التحكم في تدبير الوقت
	X			القدرة على الاستباقية
X				القدرة على التواصل وخلق الجاذبية في العمل
	X			القدرة على تتبع عمله وعمل فريقه
	X			القدرة على مراقبة احترام قواعد الحكامة الجيدة والأجال القانونية والمساطر المنصوص عليها في القانون التنظيمي المتعلق بالجامعة
	X			القدرة على تحديد الأهداف والتوجهات
	X			القدرة على تحقيق الأهداف المسطرة
	X			القدرة على خلق ثقافة الفعالية والتدبير بالنتائج
X				القدرة على قيادة الفريق
	X			القدرة على التحكم في المعلومة واستغلالها
	X			القدرة على التخطيط والتحليل استراتيجياً
X				القدرة على تدبير المعرفة وتقاسمها مع الفريق
	X			القدرة على تنظيم العمل وتنسيق الجهود
	X			القدرة على تعبئة الموارد والوسائل بشكل فعال
X				القدرة على التحكم في المخاطر وتدبرها
	X			القدرة على تحديد المشاكل وإيجاد الحلول البديلة
X				القدرة على الإنصات والتحاور
	X			القدرة على الإبداع
	X			القدرة على التحسين المستمر للأداء والكفاءات
	X			القدرة على تقييم الأداء والقدرات
X				القدرة على تدبير العلاقات الداخلية والخارجية
	X			القدرة على الاستجابة بسرعة وفعالية
X				القدرة على التأثير والإقناع
	X			الحيوية والطاقة
	X			الصرامة في العمل
X				احترام المرتفقين والمساعدين
X				الافتتاح والعمل في إطار الفريق
	X			الثقة في النفس
	X			الالتزام بقواعد العمل الإداري
X				الشجاعة التدبيرية
X				روح المبادرة والمثابرة
	X			النزاهة والإخلاص في العمل
	X			الإمام الجيد بالقوانين والأنظمة المؤطرة للعمل
	X			التركيز والفعالية تحت الضغط والإرهاق
	X			المؤهلات المعرفية والأخلاقية
	X			الإمام بالمساطر ومنهجية العمل

	X	الإمام الجيد بتراب الجماعة
X	X	التعبير الشفوي
X		التعبير الكتابي
	X	استعمال المعلومات
		الدرية بالقواعد والمساطر الإدارية المرتبطة بمحال تدخله
X		الدرية بالقواعد المنظمة لسير المصالح الإدارية وأنظمة التدبير والمراقبة والمعلومات
X		وضع نظام للبيضة بخصوص مهام مصالح المجلس



المملكة المغربية
وزارة الداخلية
إقليم خريبكة
جماعة أبي الجعد

استمارة الترشيح لشغل منصب مدير المصالح

المنصب المطلوب : مدير المصالح

1 - الحالة المدنية :

Nom : الاسم العائلي :

Prénom : الاسم الشخصي :

تاريخ ومكان الازدياد :

متزوج (ة) عازب (ة) أرمل (ة) الحالة العائلية :

رقم التأجير : رقم بطاقة التعريف الوطنية :

تاريخ التوظيف بالإدارة :

الرتبة : السلم : الدرجة :

مقر العمل :

الهاتف :

البريد الإلكتروني :

العنوان الشخصي :

2- الشهادات المحصل عليها (من الأحدث إلى الأقدم)

الشهادة أو الدبلوم	المؤسسة	المدينة/البلد	تاريخ الحصول على الشهادة أو الدبلوم

3- التكوينات (من الأحدث إلى الأقدم) :

موضع التكوين	المدة	السنة	المؤسسة أو الهيئة	المدينة/البلد

4- التجربة المهنية :

أ- المناصب التي تم شغلها بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية أو المؤسسات العمومية أو القطاع الخاص

المؤسسة	المنصب/الوظيفة	الفترة

ب- الخبرة المهنية

الجال	الموضوع	المضمون

5- اللغات :

منطقية	العربية	الأمازيغية	الفرنسية	الإنجليزية	الإسمانية	أخرى
منطقية						
مكتوبة						
مقرئية						

تصريح :
أشهد على صحة المعلومات الواردة في هذا المطبوع.

حرر في : / / بتاريخ :

التوقيع مع إثبات الاسم الكامل :