

قرار رقم: 09 بتاريخ: 25 أكتوبر 2023 ..

بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب المدير العام
لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان"

إن السيد رئيس المجلس الإداري لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان":

- بناء على مقتضيات القانون التنظيمي 113.14 المتعلق بالجماعات و لاسيما المواد 130 و 131 منه؛
- بناء على مقتضيات القانون التنظيمي 112.14 المتعلق بالعمالات لاسيما المواد 122 و 124 منه؛
- بناء على القانون 17.95 المتعلق بالشركات المساهمة الصادر بتنفيذ الظهير الشريف رقم 1-96-124 المؤرخ في 14 ربيع الثاني 1417 الموافق ل 30 غشت 1996 كما تم تنميته و تغييره؛
- بناء على دورية السيد وزير الداخلية عدد 5434 بتاريخ 14 مارس 2023 بخصوص التعيين في منصب مدير عام لشركات التنمية بالجماعات الترابية؛
- بناء على النظام الأساسي لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان"؛

يقرر ما يلي:



الملامة الأولى:

يعلن رئيس المجلس الإداري لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان"، عن فتح باب الترشيح لشغل منصب المدير العام للشركة.

الملامة الثانية :

يفتح باب الترشيح لشغل منصب المدير العام لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان"، في وجه المترشحات والمترشحين المنتمين للإدارات العمومية أو الجماعات الترابية أو القطاع الخاص و المتوفرين على الشروط التالية و من ضمنها الجنسية المغربية، المستوى التعليمي العالي، الخبرة، التجربة و الكفاءة لشغل هذه المناصب و على الخصوص :

- التوفر على شهادة الدكتوراه أو مهندس معماري أو ماستر أو إحدى الشهادات العليا التي تخول التوظيف في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو درجة ذات رقم استدلالي مماثل؛
- تجربة مهنية لا تقل عن 10 سنوات بإدارة الدولة أو الجماعات الترابية أو المؤسسات العمومية أو القطاع الخاص بعد نيل هذه الشواهد؛
- ممارسة المسؤولية لمدة لا تقل عن خمس 5 سنوات بمنصب يوازي مهام مدير بالإدارات العمومية، بالنسبة للموظفات و الموظفين المترشحين، أو في منصب مسؤولية مماثل، داخل الوطن أو خارجه، غير أنه إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن استثناء، الإغفاء من هذا الشرط بناء على طلب لرئيس المجلس الإداري للشركة، و بعد الموافقة القبلية لوزير الداخلية على هذا الترشيح؛
- دراية كافية بالمنظومة التدبيرية الحديثة للمرفق العام مع كفاءات علمية و خبرات عالية للقيام بهذه المهام ذات الصلة بالغرض الذي أنشئت من أجله الشركة؛
- معرفة جيدة بالتنظيم الإداري الوطني و الترابي و بالقوانين و الأنظمة و المساطر التي تهم مرافق الاستثمار و تدبير المقاولات؛
- الإلمام بجميع العمليات التجارية و المالية و العقارية و الاستثمارية و الاستشارية و التقنية و الصناعية و الخدماتية، ذات صلة مباشرة أو غير مباشرة بالغرض الاجتماعي للشركة.



المادة الثالثة:

يتم التعيين في منصب المدير العام لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان"، بمقتضى عقد ووفق ما يحدده المجلس الإداري للشركة تماشيا مع المقتضيات القانونية والتنظيمية المعمول بها.

المادة الرابعة :

تحدد بعض مهام منصب مدير عام للشركة في ما يلي :

- ❖ الحرص على تنفيذ والالتزام بالاستراتيجية الموجهة من طرف المجلس الإداري للشركة؛
- ❖ تدبير العمليات اليومية المتعلقة بالتدبير خاصة فيما يتعلق بالموارد المالية وحسن استغلالها؛
- ❖ دراية شاملة بتدبير واستغلال مرفق جمع النفايات المنزلية والمشابهة لها وفق اتفاقية التدبير ودقتر التحملات المؤشر عليه من طرف السلطة الوصية؛
- ❖ دراية شاملة بتدبير واستغلال مرفق المساحات الخضراء وفق الاتفاقيات الموقعة مع الجماعات الترابية لإقليم بركان؛
- ❖ دراية بالمسائل التقنية المتعلقة بعمليات الاستغلال والتدبير.
- ❖ العمل على ترشيد النفقات المتعلقة بالشركة وحسن استعمال الموارد المالية خاصة في ما يتعلق بانتداب المشاريع.

المادة الخامسة :

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية :

- ❖ طلب خطي للترشيح موجه للسيد رئيس المجلس الإداري لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان"، مدعم بموافقة رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح (ة) إذا كان موظفا بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية أو مستخدما بالمؤسسات العمومية؛
- ❖ نسخة من بطاقة التعريف الوطنية؛
- ❖ استمارة الترشيح معبأة من طرف المترشح (ة) ويمكن تحميلها من

بوابة التشغيل العمومي www.emploi-public.ma

- ❖ السيرة الذاتية للمترشح (ة) التي تبين مساره المهني والشهادات المحصل عليها، و التكوينات التي استفاد منها، و اللغات التي يتقنها، و تجربته المهنية، و مهام المسؤوليات التي سبق أن تقلدها بالقطاع العام أو الخاص؛
- ❖ نسخ من الشهادات العلمية المحصل عليها، مرفوقة بشهادة تثبت تحمل منصب المسؤولية لمدة 5 سنوات على الأقل، في منصب يوازي مدير بالإدارات العمومية، بالنسبة للموظفات و الموظفين المترشحين، أو في



منصب مسؤولية مماثل، داخل الوطن أو خارجه بالنسبة لباقي
المرشحات و المترشحين؛
❖ برنامج و منهجية العمل المقترحة وكذا سبل الرفع من مردودية
الشركة.

المادة السادسة :

تودع ملفات الترشيح مقابل وصل الاستلام، بمكتب الضبط بعمالة إقليم
بركان مقابل وصل الاستلام، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات
العمومية أو ترسل عبر البريد المضمون إلى السيد رئيس مجلس إدارة
الشركة (يعتد بتاريخ تأشير ختم مصالح البريد)، ابتداء من تاريخ النشر إلى
غاية : 30 نونبر 2023.....، قبل الساعة الرابعة و
النصف بعد الزوال، و هو آخر أجل لقبول الترشيحات.

المادة السابعة :

يتم الانتقال عن طريق دراسة ملفات المترشحين وإجراء مقابلة مع
المترشحين الذين يستوفون الشروط المنصوص عليها في هذا القرار.

المادة الثامنة :

تحدد بقرار رئيس المجلس الإداري لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان"
لجنة لدراسة الترشيحات وانتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح وكذا
إجراء مقابلة الانتقاء.

المادة التاسعة :

ينشر هذا القرار على بوابات التشغيل العمومي
www.emploi-public.ma و الموقع الإلكتروني للمديرية العامة للجماعات
الترابية وكذا جريدتين وطنيتين.

و بوابة www.rekrute.com و بوابة عمالة إقليم بركان www.berkanewecan.ma

المادة العاشرة :

تنشر لوائح المترشحين المقبولين لاجتياز المقابلة الانتقائية مع تحديد تاريخ و
مكان إجرائها، وكذا نتائج مقابلة الانتقاء عبر الوسائل المذكورة في المادة
أعلاه.



بركان في : 25 أكتوبر 2023

رئيس المجلس الإداري
لشركة التنمية المحلية
مرافق بركان

Mohamed Ali HABOUHA
محمد علي حيوها
Président du Conseil d'Administration
رئيس المجلس الإداري
Société de Développement Local
MARAFIK BERKANE

