

المملكة المغربية

وزارة الداخلية

عمالة إقليم قلعة السراغنة

دائرة القلعة أهل الغابة

قيادة اولاد زراد

جماعة الهيادنة

قرار رقم 02 بتاريخ 2023/02/10
بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب
المسؤولية بتعيين مدير المصالح بجماعة الهيادنة

إن رئيس جماعة الهيادنة :

- ❖ بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 04 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية، حسبما تم تغييره وتميمته ؛
- ❖ بناء على الظهير الشريف رقم 1.15.85 الصادر في 20 من رمضان 1436 الموافق (7 يوليوز 2015) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلقة بالجماعات ؛
- ❖ بناء على المرسوم رقم 2.77.738 بتاريخ 13 شوال 1397 الموافق (27 سبتمبر 1977) بمثابة النظام الأساسي لموظفي الجماعات ؛
- ❖ بناء على المرسوم رقم 2.11.681 الصادر في 28 من ذي الحجة 1432 الموافق (25 نوفمبر 2011) في شأن كيفيات تعين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية ؛
- ❖ بناء على المرسوم رقم 2.21.580 الصادر في 22 محرم 1443 (31 أغسطس 2021) يتعلق بالتعيين في المناصب العليا بادارات الجماعات والمقاطعات والاجور والتعويضات المرتبطة بها ؛
- ❖ بناء على قرار السيد وزير الداخلية رقم 2522.21 الصادر في 21 من ربيع الاول 1443 (28 أكتوبر 2021) بتحديد شروط وكيفيات التعين في بعض المناصب العليا بادارات الجماعات ؛
- ❖ بناء على دورية السيد وزير الداخلية رقم D7563 بتاريخ 15 نونبر 2021 حول التعين في المناصب العليا بادرات الجماعات الترابية ومؤسسات التعاون ومجموعات الجماعات الترابية ؛
- ❖ بناء على قرار السيد رئيس جماعة الهيادنة رقم 02 بتاريخ 18 ابريل 2017 المتعلق بتنظيم مصالح إدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها والمؤشر عليه من طرف السيد عامل إقليم قلعة السراغنة بتاريخ 28 ابريل 2017 .

قرر ما يلى:

المادة الأولى: يعلن رئيس جماعة الهيادنة عن فتح باب الترشيح لشغل منصب المسؤولية بتعيين مدير المصالح بجماعة الهيادنة .

المادة الثانية: يفتح باب الترشيح لشغل منصب المسؤولية في وجه :

1 - الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المنتسبون لجماعة الهيادنة الذين توفر فيهم الشروط التالية:

- أن يكونوا مرتين، على الأقل في درجة متصرف من الدرجة الثانية أوفي إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل.
- أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة.
- أن يتوفروا عدد تاریخ الإعلان عن هذا القرار على ستين (02) على الأقل من الخدمة الفعلية بصفة مرسم أو ثلاث (03) سنوات بالنسبة للأطر المتعاقدة بادارة الجماعة .

- غير انه ، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك يمكن استثناء من أحكام الفقرة السابقة ، أن يترشح لتقلد مهام مدير المصالح ، الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل ، المتوفرون على اقديمة لا تقل عن خمسة عشرة (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية ، منها

أربع (4) سنوات على الأقل في الدرجة المذكورة .



المادة الثالثة: تحدد مهام المنصب الشاغر والكافئات المطلوبة لتقلدتها حسب الملحق المرفق بهذا القرار.

المادة الرابعة: يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب الترشيح يحمل صورة فوتوغرافية حديثة العهد مشفوعاً بموافقة الرئيس المباشر ورأيه حول كفاءة المترشح.
- ملف الترشيح يتم تحميله من بوابة الخدمات العمومية www.emploi-public.ma ويتضمن :
- سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المترشح ونبذة عن مساره المهني وكذا المهام والوظائف التي زاولها.
- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح (ة) في شأن تدبير المنصب المراد شغله وتطويره والرفع من أدائه .
- قرار التعين في الإطار الحالي.
- قرار التعين في منصب المسؤولة إذا توفر.

المادة الخامسة: تودع ملفات الترشيح مقابل وصل استلام بمكتب الضبط التابع لجماعة الهايدنة ، قبل تاريخ 28 يوليوز 2023 وهو آخر أجل لقبول الترشيحات .

المادة السادسة: تولى لجنة معينة بقرار السيد رئيس جماعة الهايدنة عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح وكذا إجراء المقابلة الانتقائية .

المادة السابعة: ينشر هذا القرار على بوابة الخدمات العمومية www.emploi-public.ma ويلصق بمقر الجماعة .

حرر بالهايدنة في: 10/02/2023

إمضاء :

رئيس جماعة الهايدنة



رئيس الجماعة الترابية
الهايدنة
عبد الرحيم الباز

2023 06 يوليوز

رقم 37

تأشيرية:

عامل أقليم قلعة السراغنة



باليهادنة على العامل
المنتخب العام
إمضاء عبد الكريم قبلي

المملكة المغربية

وزارة الداخلية

عمالة إقليم قلعة السراغنة

دائرة القلعة أهل الغابة

قيادة اولاد زراد

جماعة الهايدانة

بطاقة لتوصيف المهام والكفاءات المطلوبة لشغل منصب مدير المصالح بالجامعة

توصيف المهام

- مساعدة رئيس المجلس الجماعي في ممارسة صلاحياته .
- تولي تحت مسؤولية الرئيس ومراقبته الإشراف على إدارة مصالح الجماعة .
- القيام بتنسيق العمل الإداري بين مختلف مصالح الجماعة والسهر على حسن سيره .
- الحرص على تنفيذ قرارات الرئيس ومقررات ومداولات المجلس .
- السهر على تطبيق القوانين والأنظمة الجاري بها العمل .
- تقديم تقارير حول السير العادي لأقسام ومصالح الجماعة عند الضرورة .
- الإشهاد على صحة الإمضاء ومطابقة نسخ الوثائق لأصولها بالتفويض .
- القيام بمهام التدبير الإداري بتفويض من رئيس المجلس تحت مسؤولية هذا الأخير ومراقبته .
- الإمضاء على الوثائق المتعلقة بقبض مداخيل الجماعة وصرف نفقاتها بتفويض من رئيس المجلس تحت مسؤولية هذا الأخير ومراقبته .

الكفاءات المطلوبة والمؤهلات

- المؤهلات المعرفية :

- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بتدبير الشأن المحلي .
- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بتدبير الموارد البشرية والمالية المحلية والصفقات العمومية
- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بتدبير قطاع التعمير والممتلكات الجماعية .
- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بمهام الحالة المدنية والشؤون القانونية والمنازعات

- المؤهلات التدبيرية :

- التتوفر على المؤهلات التدبيرية التي تسمح بالمساهمة في صياغة وتنفيذ برنامج المدير للمجلس الجماعي .
- المساهمة في تنسيق العمل والمهام بين مختلف أجهزة المجلس والتحضير لأعماله ودوراته .
- القدرة على التدبير المعتمد على تكنولوجيا المعلومات واعتماد الإدارة الالكترونية .
- حسن التواصل مع المرتفقين والمعاملين مع الجماعة .

حرر بالهايدانة في : 10/02/2023

إمضاء :



رئيس الجماعة الترابية
الهايدانة
عبد الرحيم الباز

**ROYAUME DU MAROC
MINISTERE DE L'INTERIEUR
PROVINCE EL KELAA DES SRAGHNA
COMMUNE**

Poste concerné :

Nom :

Prénom :

Né (e) le :

N° CIN :

Date de recrutement dans l'administration :

Situation administrative : grade : ECHELLE

Date d'effet :

échelon :

Affectation :

Avis motivé de Monsieur le

Fait à :

Signature

Pièces à joindre:

- ✓ Curriculum vitae ;**
- ✓ Plan d'action et méthodologie de la gestion et du développement.....**

بطاقة المعلومات

<input type="checkbox"/> مدير عام للمصالح، مدير المصالح، مدير المقاطعة <input type="checkbox"/> مدير شؤون الرئاسة والمجلس، رئيس الديوان، مكلف بمهمة، مستشار <input type="checkbox"/> رئيس قسم، رئيس مصلحة	صورة شمسية 4,5 X 3,5
---	--

- معلومات عن الجماعة الترابية:

الجهة :	مراكش أسفى
العمالة أو الإقليم :	إقليم قلعة السراغنة
الجماعة الترابية :	
منصب المسؤولية :	

- معلومات عن المعني (ة) بالأمر:

Nom :	رقم البطاقة الوطنية للتعريف :		
Prénom :	الاسم العائلي :		
مكان الازدياد :	الاسم الشخصي :		
<input type="checkbox"/> مطلق (ة)	<input type="checkbox"/> متزوج	<input type="checkbox"/> عازب (ة)	تاريخ الازدياد :
<input type="checkbox"/> ذكر	<input type="checkbox"/> أنثى		جنس :
<input type="checkbox"/> أرمل (ة)			الحالة العائلية :
			عدد الأطفال :
			العنوان :
الهاتف النقال :	الهاتف :		
	البريد الإلكتروني :		
	تاريخ ولوج الإدارة :		
	الإطار الحالي بالإدارة :		
	تاريخ التسمية في الإطار الحالي :		
	الشواهد المحصل عليها :		

نوع الوظيفة التي زاولها المعنى بالأمر	الفترة		التعيينات منذ ولوج الإدارة
	إلى	من	

التوقيعات:

رئيس جماعة

المعني بالأمر:

.....: تاريخ

.....: ب