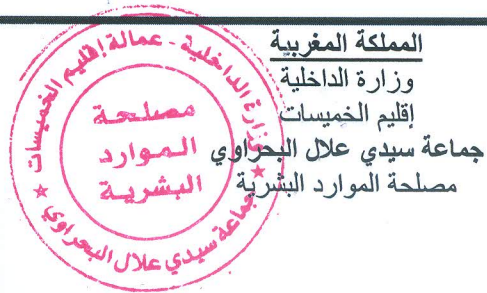


قرار لرئيس مجلس جماعة سيدي علال البحراوي
رقم: 82 بتاريخ: 17 MARS 2023 بشأن
فتح باب الترشيح لشغل مناصب المسؤولية بإدارة الجماعة



إن رئيس مجلس جماعة سيدي علال البحراوي

- ❖ بناء على الظهير الشريف رقم 1.15.85 بتاريخ 20 رمضان 1436 الموافق 07 يوليوز 2015 بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات لاسيما المادة 127 منه.
- ❖ بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 بتاريخ 4 شعبان 1377 الموافق 24 فبراير 1958 بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية، حسبما وقع تغييره وتتميمه.
- ❖ بناء على المرسوم رقم 2.77.738 بتاريخ 13 شوال 1397 (27 شتبر 1977) بمثابة النظام الأساسي لموظفي الجماعات،
- ❖ بناء على المرسوم رقم 2.11.681 بتاريخ 28 ذي الحجة 1432 الموافق 25 نونبر 2011 في شأن كفايات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية.
- ❖ بناء على المرسوم رقم 2.97.1052 الصادر بتاريخ 04 شوال 1418 الموافق 02 فبراير 1998 بإحداث تعويض جزائي لفائدة بعض موظفي ومستخدمي الدولة عن استعمال سياراتهم الخاصة لحاجات المصلحة.
- ❖ بناء على المرسوم رقم 2.21.580 الصادر في 22 من محرم 1443 (31 أغسطس 2021) المتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات والمقاطعات والأجور والتعويضات المرتبطة بها،
- ❖ بناء على القرار رقم 2522.21 الصادر في 21 من ربيع الأول 1443 (28 أكتوبر 2021) بتحديد شروط وكفايات التعيين في بعض المناصب العليا بإدارات الجماعات،
- ❖ بناء على مقرر للمجلس الجماعي سيدي علال البحراوي عدد 18 بتاريخ 03 فبراير 2022، القاضي بتعديل الهيكل التنظيمي لإدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها، المؤشر عليه من طرف السيد عامل إقليم الخميسات بتاريخ 15 مارس 2022،
- ❖ بناء على منشور السيد وزير الداخلية عدد D4790 بتاريخ 31 يوليوز 2018 حول التعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية وهيئاتها ونظام التعويضات عن المسؤولية،

يقرر ما يلي

الفصل الأول : يعلن رئيس مجلس جماعة سيدي علال البحراوي عن فتح باب الترشيح لشغل مناصب المسؤولية بإدارة الجماعة والمحددة في الجدول الآتي:

رؤساء الأقسام (العدد: 02)	رؤساء المصالح (العدد: 06)
1- قسم الشؤون المالية والإدارية والممتلكات	1- مصلحة الموظفين والتكوين المستمر
	2- مصلحة المالية والممتلكات
	3- مصلحة الشؤون الإدارية
2- قسم الشؤون التقنية والتعمير	4- مصلحة التعمير
	5- مصلحة الشؤون التقنية
	6- مصلحة الآليات والمخزن الجماعي

الفصل الثاني: يفتح باب الترشيح لشغل مناصب رؤساء الأقسام في وجه:

- 1- الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين العاملين بجماعة سيدي علال البحراوي، الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:
 - أن يكونوا مرتبين على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل.
 - أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة.
 - أن يتوفروا، عند تاريخ الإعلان عن هذا القرار، على أربع (4) سنوات على الأقل من الخدمة بصفة مرسوم أو خمس (5) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين بإدارات الدولة والجماعات الترابية.
 - أن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة، غير أنه يمكن، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، الإعفاء من هذا الشرط.
- 2- الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين المزاولين، في تاريخ الإعلان عن شغور هذه المناصب، لمهام رئيس قسم.

الفصل الثالث: يفتح باب الترشيح لشغل مناصب رؤساء المصالح في وجه:

- 1- الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين العاملين بجماعة سيدي علال البحراوي، الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:
 - أن يكونوا مرتبين على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل،
 - أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة.
 - أن يتوفروا عند تاريخ الإعلان عن هذا القرار، على سنتين (2) على الأقل من الخدمة بصفة مرسوم أو ثلاث (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين،
 - 2- الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين العاملين بجماعة سيدي علال البحراوي، المزاولين، في تاريخ الإعلان عن شغور هذه المناصب، لمهام رئيس مصلحة،
- غير أنه، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن، استثناء من أحكام الفقرة السابقة، أن يترشح لتقلد مهام رئيس مصلحة، الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشر (15) سنة من الخدمة الفعلية، منها أربع (4) سنوات على الأقل، في الدرجة المذكورة.

الفصل الرابع: يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب الترشيح يحمل صورة فوتوغرافية حديثة العهد، مشفوعا بموافقة رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح(ة)،
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية،
- استمارة الترشيح، تتضمن سيرة ذاتية تبين مؤهلات المترشح(ة)، مسار التكوين، الشهادات العلمية المحصل عليها، التكوينات المستفاد منها، اللغات المتقنة، ونبذة عن مساره المهني، وكذا مهام المسؤولية والوظائف التي زاولها،
- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح(ة) في شأن تدبير الوحدة الإدارية المعنية، وكذا سبل الرفع من أدائها.
- نسخة من قرار التعيين في الدرجة الحالية.
- نسخة من قرار التعيين في منصب المسؤولية إذا توفر،
- كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، ذات صلة بالمنصب المراد شغله أو المثبتة للشروط المطلوبة لشغله.

الفصل الخامس: تحدد البطاقات الملحقة بهذا القرار مهام المناصب المعلن عنها، وكذا الشروط والكفاءات المطلوبة،

الفصل السادس: تودع ملفات الترشيح في نظيرين (2) مباشرة بمكتب الضبط بجماعة سيدي علال البحراوي، إلى غاية الساعة الرابعة والنصف من مساء يوم: 7 - 2023 وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

الفصل السابع: تتولى لجنة معينة بقرار يصدره رئيس المجلس الجماعي لسيدي علال البحراوي ويؤشر عليه عامل إقليم الخميسات، عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح، وكذا إجراء المقابلة الانتقائية،

الفصل الثامن: تنصب مقابلة الانتقاء حول إلمام المترشح بالنصوص التشريعية والتنظيمية التي توظف الجماعات، إضافة إلى مدى تمكنه من تقنيات وآليات التدبير الحديث للمرافق الجماعية وقدرته على مواكبة التحول الرقمي للإدارة،

الفصل التاسع: تعلن الإدارة بعد دراسة ملفات الترشيح عن تاريخ ومكان إجراء المقابلة الانتقائية ونتائجها عبر نشرها ببوابة التشغيل العمومي www.emploi-public.ma، وكذا تعليقها بمقر الجماعة،

الفصل العاشر: ينشر هذا القرار على بوابة التشغيل العمومي www.emploi-public.ma ويعلق بمقر جماعة سيدي علال البحراوي.

17 MARS 2023

حرر بسيدي علال البحراوي، في :

رئيس المجلس الجماعي



مدير المصالح الجماعية
لجماعة سيدي علال البحراوي

امضاء : بوخريص حميد

تأشير السيد عامل إقليم الخميسات

عن السيد عامل
الإمضاء: أحمد كاير

26 مارس 2023