

2023/080

قرار

لرئيس مجلس جهة الدار البيضاء-سطات بشأن إعادة فتح باب الترشيح لشغل مناصب المسؤولية الشاغرة بإدارة مجلس جهة الدار البيضاء-سطات

إن رئيس مجلس جهة الدار البيضاء-سطات؛

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.15.83 الصادر في 20 رمضان 1436 (7 يوليو 2015) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 14-111 المتعلق بالجهات؛
- بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر بتاريخ 4 شعبان 1377 هـ (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية كما تم تغييره وتتميمه؛
- بناء على المرسوم رقم 2.11.681 الصادر في 28 ذي الحجة 1432 (25 نونبر 2011) في شأن كفايات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛
- بناء على مقرر مجلس جهة الدار البيضاء-سطات رقم 2018/71 المتخذ خلال دورته العادية المنعقدة بتاريخ 01 أكتوبر 2018 المتعلق بالموافقة على تعديل الهيكلية الإدارية لجهة الدار البيضاء-سطات والمؤشر عليه من طرف المصالح المركزية بوزارة الداخلية بتاريخ 28 ديسمبر 2018؛
- بناء على منشور وزير الوظيفة العمومية والإصلاح الإداري رقم 1 بتاريخ 05 فبراير 2019 حول شروط الترشيح لمنصبي رئيس قسم أو رئيس مصلحة بالإدارات العمومية؛
- بناء على قرار السيد رئيس مجلس جهة الدار البيضاء-سطات رقم 2019/10 بخصوص تنظيم وتحديد اختصاصات الهيكلية الإدارية لجهة الدار البيضاء-سطات؛
- بناء على المرسوم رقم 2.21.578 الصادر في 22 من محرم 1443 (31 أغسطس 2021) المتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجهات والأجور والتعويضات المرتبطة بها؛
- بناء على منشور السيد وزير الداخلية عدد D7563 بتاريخ 15 نونبر 2021 في شأن التعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية ومؤسسات التعاون ومجموعات الجماعات الترابية؛
- بناء على قرار السيد رئيس مجلس جهة الدار البيضاء-سطات رقم 2022/156 بتاريخ 29 نونبر 2022، بشأن فتح باب الترشيح لشغل مناصب المسؤولية الشاغرة بإدارة مجلس جهة الدار البيضاء-سطات؛
- بناء على قرار رئيس مجلس جهة الدار البيضاء-سطات عدد 2023/31 بتاريخ 03 فبراير 2023، بشأن الإعلان عن النتائج النهائية لشغل مناصب رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح الشاغرة بإدارة مجلس جهة الدار البيضاء-سطات؛
- بناء على قرار السيد رئيس مجلس جهة الدار البيضاء-سطات رقم 2023/02 بتاريخ 19 يناير 2023، بشأن فتح باب الترشيح لشغل مناصب المسؤولية الشاغرة بإدارة مجلس جهة الدار البيضاء-سطات؛
- بناء على قرار رئيس مجلس جهة الدار البيضاء-سطات عدد 2023/077 بتاريخ 17 مارس 2023، بشأن الإعلان عن النتائج النهائية لشغل مناصب رئيس قسم ورؤساء المصالح الشاغرة بإدارة مجلس جهة الدار البيضاء-سطات؛
- وحيث أنه لم يتم انتقاء أي من المترشحين الذين تقدموا بطلباتهم من قبل اللجنة المختصة؛

يقرر ما يلي:

❖ المادة الأولى:

الاعلان عن إعادة فتح باب الترشيح لشغل مناصب المسؤولية الشاغرة بإدارة مجلس جهة الدار البيضاء-سطات كالتالي:

رؤساء الأقسام والمصالح	
	• قسم الموارد المالية • قسم الدعم • مصلحة التكوين المستمر للموظفين • مصلحة الصحة، الشباب والرياضة

❖ المادة الثانية: يعاد فتح باب الترشيح لشغل مناصب المسؤولية الشاغرة بإدارة مجلس جهة الدار البيضاء-سطات المشار إليها في

المادة الأولى أعلاه في وجه جميع الموظفين والمرسمين والأعوان المتعاقدين العاملين بمختلف إدارات الدولة والجماعات الترابية، الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- بالنسبة لرؤساء الأقسام:

- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛

- أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛

- أن يتوفروا، عند تاريخ هذا الاعلان، على أربع (4) سنوات، على الأقل، من الخدمة بصفة مرسوم، أو خمس (5) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين بإدارات الدولة والجماعات الترابية؛

- أن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة (غير أنه يمكن الإعفاء من هذا الشرط إذا استدعت الضرورة ذلك)؛

- كما يمكن أن يترشح لمناصب رؤساء الأقسام المشار إليها أعلاه، الموظفات والموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون في تاريخ هذا الاعلان لمهام رئيس قسم.

- بالنسبة لرؤساء المصالح:

- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛

- أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛

- أن يتوفروا، عند تاريخ هذا الاعلان على الأقل، على سنتين (02) من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم، أو ثلاث (03) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين بإدارات الدولة والجماعات الترابية؛

- كما يمكن أن يترشح لمناصب رؤساء المصالح المشار إليها أعلاه، الموظفات والموظفون المرسومون والأعوان المتعاقدون المزاوون في تاريخ هذا الاعلان لمهام رئيس مصلحة.

غير أنه، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن أن يترشح لتقلد مهام رئيس مصلحة، الموظفات والموظفون المرسومون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشر (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية، منها أربع (04) سنوات على الأقل، في الدرجة المذكورة.

❖ **المادة الثالثة:** تحدد مهام المناصب المزمع شغلها والكفاءات المطلوبة لتقلدها في الملاحق المرفقة بهذا القرار.

❖ **المادة الرابعة:** يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب الترشيح مشفوعاً بموافقة الرئيس المباشر مع إبداء رأيه في كفاءة المترشح؛

- استمارة الترشيح تسحب من بوابة التشغيل العمومي www.emploi-public.ma تحمل صورة فوتوغرافية حديثة العهد وتتضمن مؤهلات

المترشحة أو المترشح، ونبذة عن مساره المهني، وكذا المهام والوظائف التي زاولها؛

- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح، في شأن تدبير الوحدة الإدارية المعنية وتطويرها ورفع من أدائها؛

- نسخة من الشهادة أو الدبلوم المحصل عليه مرفقاً بقرار المعادلة الصادرة عن السلطة الحكومية المختصة بالنسبة للشواهد الأجنبية؛

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية؛

- قرار التعيين في الإطار الحالي؛

- قرار التعيين في منصب المسؤولية إذا توفر؛

- الوثائق الإثباتية للشروط المطلوبة.

❖ **المادة الخامسة:** تودع ملفات الترشيح في أربع (04) نظائر مقابل وصل استلام، بمقر الجهة - مصلحة الموارد البشرية - الكائن بشارع فيكتور

هيكو حي الأحباس الدار البيضاء، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية ابتداء من **1.7. أبريل 2023** إلى غاية

2.2. ماي 2023، على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال آخراً أجل لقبول الترشيحات.

❖ **المادة السادسة:** ستنصب مقابلة الانتقاء على مدى إمام المترشحات والمترشحين بالمنظومة القانونية والتدبيرية ذات الصلة بالمنصب المتبارى

من أجله، وبتقنيات وآليات التدبير الحديث للمرفق العام.

❖ **المادة السابعة:** تتولى لجنة تحدث بقرار لرئيس مجلس جهة الدار البيضاء-سطات، عملية دراسة الملفات المستوفية لشروط الترشيح، وكذا

إجراء المقابلات الانتقائية للمترشحات والمترشحين الذين قبلت ملفات ترشيحهم.

❖ **المادة الثامنة:** ينشر هذا القرار على بوابة التشغيل العمومي www.emploi-public.ma وبجميع وسائل النشر ويلصق بمقر الجهة.

24 MARS 2023

الدار البيضاء في:

رئيس مجلس جهة الدار البيضاء-سطات



الملحق: الكفاءات المطلوبة في رؤساء الأقسام والمصالح بجهة الدار البيضاء-سطات

رؤساء الأقسام			رؤساء المصالح			الكفاءات
مهم جدا	مهم	مفيد وغير مهم	مهم جدا	مهم	مفيد وغير مهم	
X			X			القدرة على تحمل المسؤولية
X			X			القدرة على التكليف
	X			X		القدرة على خلق مناخ إيجابي للعمل
X			X			القدرة على قيادة الفريق وتصنيفه مع التوجهات الاستراتيجية للجهة
X			X			القدرة على التحكم في تدبير الوقت
X			X			القدرة على الاستباقية
	X			X		القدرة على التواصل وخلق الجاذبية في العمل
X			X			القدرة على تتبع عمله وعمل فريقه
X			X			القدرة على مراقبة احترام قواعد الحكامة الجيدة والأجال القانونية والمساطر المنصوص عليها في القانون التنظيمي المتعلق بالجهات
X			X			القدرة على تحديد الأهداف والتوجهات
X			X			القدرة على تحقيق الأهداف المسطرة
X			X			القدرة على خلق ثقافة الفعالية والتدبير بالنتائج
	X			X		القدرة على قيادة الفريق
X			X			القدرة على التحكم في المعلومة واستغلالها
X			X			القدرة على التخطيط والتحليل استراتيجيا
	X			X		القدرة على تدبير المعرفة وتقاسمها مع الفريق
X			X			القدرة على تنظيم العمل وتنسيق الجهود
X			X			القدرة على تعبئة الموارد والوسائل بشكل فعال
	X			X		القدرة على التحكم في المخاطر وتدبيرها
X			X			القدرة على تحديد المشاكل وإيجاد الحلول البديلة
	X			X		القدرة على الإتصاف والتحاور
	X			X		القدرة على الإبداع
	X			X		القدرة على التحسين المستمر للأداء والكفاءات
	X			X		القدرة على تقييم الأداء والقدرات
X			X			القدرة على تدبير العلاقات الداخلية والخارجية
X			X			القدرة على الاستجابة بسرعة وفعالية
	X			X		القدرة على التأثير والإقناع
	X			X		الحيوية والطاقة
	X			X		الصرامة في العمل
	X			X		احترام المرتفقين والمساعدين
	X			X		الإنفتاح والعمل في إطار الفريق
	X			X		الثقة في النفس
	X			X		الالتزام بقواعد العمل الإداري
	X			X		الشجاعة التدبيرية
	X			X		روح المبادرة والمثابرة
	X			X		النزاهة والإخلاص في العمل
	X			X		الإلمام الجيد بالقوانين والأنظمة المؤطرة للعمل
	X			X		التركيز والفعالية تحت الضغط والإرهاق
	X			X		المؤهلات المعرفية والأخلاقية
	X			X		الإلمام بالمساطر ومنهجية العمل
	X			X		الإلمام الجيد بتراب الجهة
	X			X		التعبير الشفوي
	X			X		التعبير الكتابي
	X			X		استعمال المعلومات
	X			X		الدراية بالقواعد والمساطر الإدارية المرتبطة بمجال تدخله
	X			X		الدراية بالقواعد المنظمة لسير المصالح الإدارية وأنظمة التدبير والمراقبة والمعلومات
	X			X		وضع نظام للليقظة بخصوص مهام وصورة القسم

رئيس قسم الموارد المالية	المنصب
--------------------------	--------

المهام الرئيسية
يعمل تحت إشراف و مراقبة مدير مديرية الشؤون الإدارية و المالية و يتولى تدبير ثلاث مصالح في إطار الصلاحيات المخولة للجهات : - مصلحة الوعاء الضريبي - مصلحة تحصيل المداخيل - مصلحة المراقبة والمنازعات

المؤهلات المطلوبة
- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمسااطر المعمول بها؛ - القدرة على وضع المؤشرات و لوحات القيادة؛ - القدرة على التنظيم والتأطير؛ - القدرة على التواصل وعلى الاشتغال في إطار فريق منسجم.

الكفاءات المطلوبة
- انظر الملحق

المنصب	رئيس قسم الدعم
--------	----------------

المهام الرئيسية
يعمل تحت إشراف و مراقبة مدير الدعم، و يتولى تدبير ثلاث مصالح في إطار الصلاحيات المخولة للجهات : - مصلحة الوسائل العامة - مصلحة الأنظمة المعلوماتية - مصلحة الشؤون القانونية

المؤهلات المطلوبة
- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المعمول بها؛ - القدرة على وضع المؤشرات و لوحات القيادة؛ - القدرة على التنظيم والتأطير؛ - القدرة على التواصل وعلى الاشتغال في إطار فريق منسجم.

الكفاءات المطلوبة
- انظر الملحق

المنصب	رئيس مصلحة التكوين المستمر للموظفين
--------	-------------------------------------

المهام الرئيسية
يعمل تحت إشراف و مراقبة رئيس قسم تقوية القدرات و يتولى في إطار الصلاحيات المخولة للجهات : - وضع وتتبع مخطط التكوين المتعلق بالموظفين؛ - تتبع تكوينات ومهمات الموظفين داخل وخارج الوطن؛ - تنظيم امتحانات الكفاءة المهنية؛ - تتبع جميع الشراكات و الاتفاقيات التي تخص التكوين بالنسبة للموظفين.

المؤهلات المطلوبة
- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المعمول بها . - القدرة على وضع المؤشرات و لوحات القيادة. - القدرة على التنظيم والتأطير. - القدرة على التواصل وعلى الاشتغال في إطار فريق منسجم. - التمكن من استعمال تكنولوجيا المعلومات .

الكفاءات المطلوبة
- انظر الملحق



رئيس مصلحة الصحة، الشباب والرياضة	المنصب
-----------------------------------	--------

المهام الرئيسية
يعمل تحت إشراف و مراقبة رئيس قسم القطاعات الاجتماعية و التشغيل و يتولى في إطار الصلاحيات المخولة للجهات : - تتبع تنفيذ البرامج المتعلقة بالصحة والشباب والرياضة : - تتبع أشغال اللجان التقنية الجهوية ببرامج الصحة : - تتبع برامج المساعدة الاجتماعية التي تساهم الجهة في إنجازها: - تتبع برامج إنعاش الرياضة التي تساهم الجهة في إنجازها : - تتبع إنعاش الأنشطة الهادفة التي تساهم الجهة في إنجازها.

المؤهلات المطلوبة
- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المعمول بها: - القدرة على وضع المؤشرات و لوحات القيادة: - القدرة على التنظيم والتأطير: - القدرة على التواصل وعلى الاشتغال في إطار فريق منسجم.

الكفاءات المطلوبة
- انظر الملحق